**版权登记需要哪些材料？**

1. **需要确定的事项：**
2. 作品名称：
3. 根据要登记的作品确定登记类型：
4. 作品说明书：（需要申请人自己提供，简要描述作品独创性、特点。具体模板可参考文件下载的“作品说明书”）
5. 作品完成时间、作品完成地点:
6. 作品是否已经使用或发表、已经使用的提供作品首次使用或发表的时间:
7. 著作权人信息（姓名或名称、地址、统一社会信用代码）：
8. 作者信息（姓名或名称、地址、身份证号）：
9. 联系人、联系地址及电话：
10. **需要提供的材料：**
11. **个人作品登记：**

1、非职务作品创作证明（有工作单位）

 非职务作品创作保证书（无工作单位）

2、 权利保证书

3、作品说明书

4、 作者身份证复印件

1. **法人作品登记：**

1、法人作品声明

2、 权利保证书

3、作品说明书

4、 企业法人营业执照副本复印件、民办非企业单位登记证书副本复印件、其他相应身份证明文件

1. **职务作品登记：**

1、著作权归属协议

2、权利保证书

3、作品说明书

4、著作权归作者所有，提供个人身份证明。提供如果著作权人归单位所有，提供单位身份证明。署名权只能归作者个人。

1. **合作作品登记：**

1、合作协议

2、权利保证书

3、作品说明书

4、著作权人身份证明文件

1. **委托作品登记：**

1、委托协议

2、权利保证书

3、作品说明书

4、著作权人身份证明文件

以上材料均需要申请人签字或盖章。

具体文件可从“版权登记——文件下载”模块中下载所需要文件。